



כל הנאמר בלשון זכר מתייחס גם לנקבה

טופס בקשת מלגת עמק*

לשנת הלימודים

שנה עברית

שנה אזרחית

תמונה מבקש
המלגה

דיקן הסטודנטים

הוראות למילוי טופס בקשת המלגה

יש למלא את הטופס בשלמותו, בעט ובכתב ברור.
את הטפסים המלאים יש להגיש לדיקן הסטודנטים
עד ה-31.12 שנה זו.

א. פרטים אישיים

מין
ז 1
נ 2

שם פרטי

שם משפחה

מספר תעודת זהות

מצב אישי

מס' ילדים

1 רווק/ה
2 נשוי/אה
3 אלמן/ה
4 גרושה

שנת עליה

ארץ לידה

תאריך לידה אזרחי
שנה | חודש | יום

כתובת קבועה

רחוב מס' בית ת.ד. ישוב מיקוד טלפון

טלפון נייד דואר אלקטרוני

מעמד קיבוצי - יש לצרף אישורים בהתאם

חבר מועמד בן קיבוץ (או בן/בת זוג) המתגורר בקיבוץ דרך קבע

עובד ב _____ בתפקיד _____

מתעתד לעבוד עם סיום לימודי במערכת החינוך ב _____

קיבוצי מסייע / לא מסייע במימון לימודי. _____

גובה הסיוע השנתי _____

* הקרן רשאית לתבוע את כספה חזרה במקרה של אי עמידה בתנאי הקרן.

מס' שעות הלימוד במערכת	תואר שני	תואר ראשון	שנת לימודים (ראשונה, שניה וכו')
---------------------------	----------	------------	------------------------------------

מבקש מלגה עבור

מלגת לימודים עבודת מחקר (יש לצרף פרטים על עבודת המחקר ושם מנחה העבודה)

ד. פרטים נוספים

יש לפרט את קשריך לחינוך הקיבוצי, את מעורבותך החינוכית היום ואת תכניותיך לאחר סיום הלימודים.
אפשר לצרף מכתב.

נא לצרף עד 3 המלצות בהתאם.

ה. פרטים על המשפחה (על בעלי משפחה, לפרט הכנסותיהם והכנסות בן/בת זוגם, במקום פרטי ההורים)
מס' הנפשות במשפחה כולל מבקש המלגה:

יש לכלול הורים וילדים עד גיל 18 בלבד. במידה ויש אחים/ילדים בשרות חובה יש לכלול אותם במספר הנפשות.
(חובה לצרף ספח ת.ז. של אחד ההורים, או בני הזוג שבו רשומים ילדי המשפחה).

פרטים על האב / בן זוגה של הסטודנטית:

שם משפחה _____ שם פרטי _____

שנת לידה _____ שכיר עצמאי פנסיונר (מקום עבודה אחרון) _____

היקף משרה: מלאה חלקית

מובטל מס' חודשי אבטלה _____ (צרף אישורים) אחר _____

נפטר שנת הפטירה _____

פרטים על האם / בת זוגו של הסטודנט:

שם משפחה _____ שם פרטי _____

שנת לידה _____ שכירה עצמאית עקרת בית

פנסיונרית (מקום עבודה אחרון) _____

היקף משרה: מלאה חלקית

מובטלת מס' חודשי אבטלה _____ (צרף אישורים) אחר _____

נפטרה שנת הפטירה _____

ו. הכנסות הורים או בן/בת הזוג

עצמאים יש לצרף שומה שנתית אחרונה שנקבעה ע"י מס הכנסה. בשומה צריך להיות פירוט אם

ההכנסה הינה ממשכורת או מעסק. אם אין תיק במס הכנסה, יש להמציא אישור על כך מפקיד השומה.

שכירים יש לצרף 3 תלושי משכורת אחרונים או אישור מהמעסיק על משכורת וניכויים לשנת המס האחרונה (טופס 106)