**בקשה להיעדרות מהוראה ו/או החזר כספי** (כנס/חברות באגודה מקצועית/מנוי בכתב עת)

**שם המרצה** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מלמד בשנה נוכחית בהיקף של % \_\_\_\_\_ משרה / \_\_\_\_\_ ש"ש

בהיעדרותי יתבטלו שיעורים בחוג ל: 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בפקולטה ל- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בפקולטה ל- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ בפקולטה ל- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**תאריכי ההיעדרות** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ מתנגש עם ימי הוראה שלי באורנים א / ב / ג / ד / ה / ו

1. יש לצרף את תכנית הכנס / הסיור הלימודי.
2. יש לצרף אישור על קבלת עבודתך להצגה בכנס בשם אורנים.
3. על המרצה להשלים את הנלמד בשיעורים

שלא יתקיימו בגין ההיעדרות.

**סיבת ההיעדרות** : □ השתתפות פעילה בכנס שאני מציג/ה

□ השתתפות בכנס בו אני מאזינ/ה

□ סיור לימודי מטעם קורס הנלמד באורנים

**המלצת ממונה אקדמי** – דיקנ/ית פקולטה או ראש/ת חוג / תכנית (יש להחתים בכל פקולטה שבה מתבטל שיעור)

ממליץ / לא ממליץ / תאריך \_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקולטה \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ממליץ / לא ממליץ / תאריך \_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקולטה \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ממליץ / לא ממליץ / תאריך \_\_\_\_\_\_\_ שם \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_ פקולטה \_\_\_\_\_\_\_\_

**מבקש/ת החזר כספי** בסך \_\_\_\_\_\_\_ ₪ בגין: □ כנס

□ אגודה מקצועית. שם האגודה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ מנוי לכתב עת. שם כתב העת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**שימו לב:** החזר כספי תקף רק למרצים המלמדים 1/3 משרה ומעלה בשנת הבקשה ושאינם פרופסורים ואין ברשותם קרן קשרי מדע.

לאחר קבלת אישור להחזר כספי הטיפול בהחזר יהיה מול הצגת קבלה **מקורית**.

**אישור רקטור** □ לא מאשר / □ מאשר היעדרות מהוראה

□ לא מאשר / □ מאשר החזר כספי בסך \_\_\_\_\_\_\_\_ ₪

תאריך \_\_\_\_\_\_\_\_\_ / שם - ד"ר ניר מיכאלי / חתימה \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_