

יושרה אקדמית (academic integrity) והנחיות לכתיבה אקדמית

שני המסמכים שלהלן מהווים בסיס לכל המטלות האקדמיות. המסמך הראשון מסביר מהי יושרה אקדמית ועומד על חשיבותה. המסמך מפרט את עיקרי העברות האתיות וממליץ איך להימנע מביצוע עברות אלו שלא במתכוון. המסמך השני עומד על העקרונות הכלליים לכתיבה אקדמית נכונה. הבנת עקרונות אלו היא חיונית לכל העבודות האקדמיות שתדרשו להגיש במהלך הלימודים.

ברצוננו להדגיש כי החוג לסוציולוגיה ואנתרופולוגיה, כמו כל מוסדות האוניברסיטה, רואה יושרה אקדמית כתשתית הבסיסית ביותר לחיים האקדמאיים, הן בהוראה והן במחקר. הפעילות האקדמית היא פעילות חברתית, בה כל אחת ואחד מאתנו נעזר בעבודות קודמות, וכולנו בונים על הפריה הדדית של רעיונות. דווקא בשל כך חשוב מאוד להבחין בין העבודה העצמאית שלנו לבין רעיונות שאנו שואבים מעבודות של אחרים, וכללי הציטוט נועדו לסייע לנו להבהיר זאת בצורה ברורה. הפעילות האקדמית בנויה על אמון, ולכן כל סטייה מכללי היושרה האקדמית מערערת את התשתית של פעילותנו המשותפת באוניברסיטה. מכיוון שכללי האתיקה והכתיבה מחייבים וחיוניים לכל סטודנט וסטודנטית, מן הראוי להקדיש זמן ולקרוא אותם היטב. אנו רוצים לוודא שעשיתם זאת ולכן אנו מבקשים שתחתמו על ההצהרה שלהלן.

כתיבה נכונה היא הדרך שלכם להראות מה אתם באמת יודעים ומבינים, וחוסר הקפדה על כללי הכתיבה פוגע ביכולת הקוראים להבין את הרעיונות שאתם רוצים להביע. כללי הכתיבה האקדמית חשובים לכל עבודה אקדמית שאתם מגישים, ולכן אנו ממליצים לכם להדפיס את כללי הכתיבה ולהיעזר בהם בעת הכנת עבודות להגשה. ברצוננו להדגיש שכללים אלו חלים על כל עבודה שאתם מגישים, מהתרגיל ודו"ח הקריאה הפשוטים ביותר, דרך הצעות לעבודות, ועד לעבודות עצמן. המסמך מפרט גם כיצד להפנות למקורות בהם אתם נעזרים במהלך הכתיבה וכיצד לצטט ממקורות אלו. התייחסות נכונה למקורות בהם נעזרתם חשובה גם מבחינה אקדמית והיא גם כלל בסיסי בכללי היושרה האקדמית המפורטים במסמך א.

אנא קראו את המסמכים כפי שמפורט להלן, הדפיסו את העמוד האחרון וחתמו על ההצהרה הכתובה בו. את ההצהרה החתומה יש למסור לאחד/ת המתרגלות/ים בקורס בו אתן/ם לומדות/ים. חתימה על ההצהרה מהווה תנאי לגישה למבחנים בקורסים בהם יש תרגול, כפי שיפורט בכל אחד מקורסים אלו.

מסמך א:

יושרה אקדמית (academic integrity)

מהי יושרה אקדמית?

תרגום של:

"The Fundamental Values of Academic Integrity" – The Center for Academic Integrity, Duke University, October 1999

יושרה אקדמית מוגדרת כמחויבות, אפילו לנוכח קשיים, להמישה ערכים יסודיים:

כנות (honesty) – קידום החיפוש אחר אמת וידע מחייב הקפדה על כנות אישית ואינטלקטואלית בלמידה, בהוראה, במחקר ובשירותים המוענקים לסטודנטים ולחוקרים. מדיניות האוניברסיטה מגנה בצורה גורפת העתקה, רמייה, שקריות, הונאה, גניבה וכל התנהגות לא ישרה אחרת המסכנת את הזכויות ואת הרווחה של הקהילה האקדמית ומפחיתה מערכם של התארים האקדמיים.

אמון (trust) – טיפוח אוירה של אמון הדדי, עידוד חליפין חופשי של רעיונות ומתן אפשרות לכל אדם למצות את מלוא הפוטנציאל שבו. קידום אמון נעשה, בין השאר, על-ידי סטודנטים הכותבים עבודות בצורה ישרה על-פי מיטב שיקול דעתם ועל-ידי רשויות האוניברסיטה, הקובעות הנחיות ברורות למטלות ולהערכת עבודות של סטודנטים, המכתיבות סטנדרטים אקדמיים ברורים ועקביים, והתומכות במחקר כן ונטול פניות.

הוגנות (fairness) – ייסוד סטנדרטים, פרקטיקות, ותהליכים ברורים וציפייה להוגנות באינטראקציות בין התלמידים לבין סגל המרצים והסגל המנהלי. הערכה מדויקת והוגנת של ביצועי הסטודנטים נחוצה בתהליך רכישת ההשכלה. עבור סטודנטים, מרכיבים חשובים של הוגנות הם יכולת חיזוי, ציפיות ברורות ותגובה עקבית וצודקת לחוסר יושר. המרצים זכאים לצפות גם הם ליחס הוגן, לא רק מהסטודנטים אלא גם מעמיתיהם ומהסגל המנהלי.

כבוד (respect) – הכרה באופיו המשתף של תהליך הלמידה והערכת טווח רחב של דעות ורעיונות. על מנת שההוראה והלמידה יהיו מתגמלים ככל האפשר נדרשת השתתפות אקטיבית וכבוד הדדי. סטודנטים ומרצים חייבים לכבד את עצמם ואת האחרים כאינדיבידואלים ולא רק כאמצעים להשגת מטרה. סטודנטים מפגינים כבוד בכך שהם מגיעים לכיתה בזמן, מקשיבים למרצה, מאזינים לנקודות השקפה אחרות, מופיעים מוכנים לשיעור ותורמים לדיונים, עומדים במועדים שנקבעו להגשות ומבצעים את המוטל עליהם כמיטב יכולתם; מרצים מראים כבוד בכך שהם מתייחסים ברצינות לרעיונות הסטודנטים, מספקים משוב מלא וכן על עבודות הסטודנטים, מעריכים את שאיפות הסטודנטים ומטרוניהם, ומכירים בהם כאינדיבידואלים.

אחריות (responsibility) – התמיכה באחריות אישית ותלות בנקיטת פעולה לנוכח עשיית רע.

מדוע חשוב לשמור על יושרה אקדמית?

יכולת האוניברסיטה להגשים את מטרותיה תלויה באיכות וביושרה של העבודה האקדמית שמבצעים המרצים, הסגל המנהלי והתלמידים. חופש אקדמי יכול לשגשג רק בקהילת חוקרים מכירים בכך שיושרה אינטלקטואלית, יחד עם החובות והזכויות שמלווים אותה, היא זו העומדת במרכז ההווה של האוניברסיטה.
(מתוך: "Rights, Rules and Responsibilities", Princeton University, 1995).

ההשכלה הגבוהה והחברה בכלל יוצאות נשכרות, כאשר אוניברסיטאות ומכללות מקיימות סטנדרטים של יושרה אקדמית – אלה מספקים לא רק בסיס לחיים אקדמיים נמרצים ומבטיחים התקדמות אקדמית, אלא גם מכינים סטודנטים לאזרחות אחראית. יושרה אקדמית חשובה לא רק למוסד ההשכלה הגבוהה ולחברי הקהילה האקדמית, אלא משפיעה גם על האופן בו נתפש אותו מוסד על-ידי החברה ועל הדרך בה הוא מכשיר את האזרחים של המחר והמנהיגים של החברה.

תהליך הלמידה דורש חליפין חופשי של רעיונות בין חוקרים וסטודנטים, וחליפין כזה יכול להיות מבוסס רק על אמון של צד אחד בשני, אמון שצריך להיות מכונן מחדש באופן מתמיד. רק כאשר קיים אמון כזה, המשתתפים בקהילה האקדמית יכולים להרגיש כי רעיונותיהם יתקבלו בכבוד ויוערכו באווירה נטולת דעות קדומות.

אווירה של יושרה אקדמית הכרחית, אפוא, במוסד להשכלה גבוהה המבקש לעודד שיתוף פעולה פורה בין חוקרים וסטודנטים, ובכך לטפח בקרבם קהילה מדעית משגשגת. מלבד קידום מצוינות מחקרית, מוסדות ההשכלה הגבוהה ממלאים תפקיד חברתי חשוב בהנחלת עקרונות מוסר לקהילה הרחבה ובחינוך לערכים. בשל תפקיד זה הם חייבים להפגין בכל עת דבקות ביושרה אקדמית ולהוות בכך מודל חיקוי בעבור שאר מגזרי החברה.

מדוע מתקיימות הפרות של היושרה האקדמית?

על אף החשיבות הרבה של עקרונות היושרה האקדמית, נמצא כי התנהגויות שאינן עולות בקנה אחד עם עקרונות אלו רווחות בקרב סטודנטים. ישנן לכך מספר סיבות: פעמים רבות, הסטודנטים – כמו גם החברה בכללותה – מתייחסים למערכת ההשכלה כסוג של משחק, שבו כל אמצעי כשר בכדי להשיג ציון גבוה (כל עוד אחרים לא נפגעים ואינך נתפס).

הציונים, או מה אנשים חושבים על ההישגים של התלמיד, נתפשים כחשובים יותר מעצם הרכישה של ידע והבנה. עבור סטודנטים רבים הלחץ לבצע דברים בצורה טובה גובר על כל השיקולים האחרים, ואף זוכה לעתים קרובות לעידוד בשל נורמות פופולאריות סלחניות כלפי הונאה אקדמית. לחצים חברתיים מכיוונים שונים, כולל מצד חברים קרובים, גורמים אף הם להפרות בכללי היושרה האקדמית.

במקרים אחרים תולים את המעשה בנסיבות: חוסר זמן להתכונן, "אחרים עושים זאת", אי הבנה מהי גניבה ספרותית (פלגיאט) וכדומה. מאחר ופעמים רבות המעשים נעשים מתוך בורות, יש להבהיר מה נחשב לעבירה הפוגעת ביושרה אקדמית ולהעלות את המודעות לגבי ההשלכות הלגאליות והאתיות של מעשה כזה.

הפרות של יושרה אקדמית

הונאה או מרמה אקדמית כוללת את הקטגוריות הבאות, אך לא מוגבלת להן:

1. **רמייה** – שימוש ברשימות, עזרים או מידע לא מאושר בבחינה; שינוי ציון עבודה לפני החזרתה למרצה; מתן הרשאה לאדם אחר להכין את עבודתך במקומך והגשתה להערכה בשמך.
2. **פלגיאט** (גניבה ספרותית) – הגשת חומר שאינו עבודה עצמית בין אם באופן חלקי או מלא; הגשה של עבודה מבלי ייחוס הולם של המקורות הנכונים של תכני העבודה.
3. **זיוף** – המצאת או סילוף מידע, נתונים או ציטוטים; הצגת מידע שנאסף שלא לפי הנחיות מקובלות של המרצים; דיווח לא מדויק איך נאספו נתונים או מידע; זיוף חתימות או אישור של מידע שגוי במסמכים אקדמיים רשמיים, ציונים, מכתבים, חוזרים או כל מסמך אוניברסיטה אחר; מתן הצדקות שקריות להיעדרות, איחור או מחלה.
4. **הגשת אותה מטלה בקורסים שונים** – הגשת עבודות זהות לקבלת ציון ביותר מקורס אחד מבלי אישור מוקדם מהמרצה.
5. **השגת יתרון לא הוגן:**
 - ❖ השגת חומרי בחינות או נגישות להם לפני הזמן שהותר על-ידי המרצה.
 - ❖ טשטוש, גניבת או השחתת חומרי ספריה או מחקר באופן הפוגע באפשרות של אחרים להשתמש בהם.
 - ❖ שיתוף-פעולה לא מאושר בביצוע מטלה אקדמית.
 - ❖ שימוש, אחזקה והפצה של חומר בחינות משנים קודמות מבלי אישור של המרצה.
 - ❖ חבלה או הפרעה לעבודת סטודנט אחר.
 - ❖ השתתפות בכל פעילות שמתוכננת להשיג יתרון לא הוגן על סטודנט אחר באותו קורס.
 - ❖ הצעת שוחד למרצה או לכל עובד אוניברסיטה אחר כדי להשפיע על הציון או לשם השגת יתרון לא הוגן על סטודנטים אחרים.
6. **גישה לא מאושרת** – הסתכלות בגיליונות מחשב או עריכת שינויים בהם ללא רשות; שינוי תוכנה או מערכת מחשב; הפצת מידע שנאסף בדרך לא חוקית או הפרעה בכל דרך שהיא לנגישות למערכות מחשב ושימוש בהן.
7. **סיוע או עידוד לדבר עבירה** – מתן חומר, מידע או כל עזרה אחרת שמפרה את כללי היושרה האקדמית; מתן מידע שקרי בהקשר של כל חקירה הנוגעת לענייני יושרה אקדמית.
8. **התחזות** – התחזות לאחר או מתן אישור לאחר להתחזות לך במהלך שיעורים, בחינות או כל פעילות אקדמית אחרת.
9. **נזק מאיים** – איום, ביצוע או עידוד נזק כלכלי, גופני או מקצועי לכל מרצה, איש סגל מנהלי או סטודנט שהיה עד או דיווח על הפרה של כללי היושרה האקדמית.
10. **התנהגות לא הולמת** – התנהגות באורח המפר זכויות של אחרים באוניברסיטה או משפיע עליהן לרעה (למשל, הפרעה בכיתות, התנהגות בלתי נשלטת).
11. **הפרת זכויות יוצרים** – שימוש בחומרים המוגנים בזכויות יוצרים (בין אם דפוס, אלקטרוני או מולטימדיה) באופן המפר את חוקי זכויות היוצרים הבין-לאומיים.

שמונה כללים לשמירה על יושרה אקדמית

מתוך: <http://www.northwestern.edu/uacc/8cards.html>

1. **דעי את זכויותיך** – אל תיתן/י לסטודנטים אחרים בכיתה להפחית מערך עבודתך, בכך שיקבלו יתרון לא הוגן.
2. **הכירי/הכר במקורות שלך** – כל פעם שאת/ה משתמש/ת בעבודה במלים או רעיונות שאינם שלך, השתמש/י בסימני ציטוט (מרכאות) של קטעים המועתקים בדיוק, וציין/י את המקורות עליהם הסתמכת, כאשר את/ה מבטא/ת את הרעיון במלים שלך.
3. **הגן/י על עבודתך** – במבחנים, אל תיתן/י לאחרים לראות מה כתבת. את/ה היחיד/ה שצריך/ה לקבל קרדיט על מה שאת/ה יודע/ת.
4. **הימנע/י מחשדות** – אל תעמיד/י את עצמך במצב בו תחשד/י שהעתקת עבודה מאחרים או העתקת במבחן. אפילו הרושם של חוסר הגינות יכול לפגוע באמון של המרצה שלך בעבודתך.
5. **עשי/ה את עבודתך באופן עצמאי** – המטרה של המטלות היא לפתח את כישוריך ולמדוד את התקדמותך. כשאת/ה נותן/ת למישהו אחר לעשות את עבודתך, את/ה מכשיל/ה את תהליך ההשכלה שלך עצמך, וזה גם עלול להוביל להאשמות חמורות נגדך.
6. **לעולם אל תזייף/י מסמך או אישור**, ואל תרשי/ה לאחרים לעשות כך.
7. **לעולם אל תזייף/י נתונים, ציטוטים או תוצאות ניסוי** – קריירות אקדמיות רבות הסתיימו בחרפה, אפילו שנים רבות לאחר שנעשה הזיוף.
8. **תמיד אמרי/אמור אמת כאשר את/ה משוחח/ת עם המדריך/ה על עבודתך** – כל ניסיון להונות את המרצה יכול להרוס את היחסים של מורה-תלמיד.

* כל אחד ואחת עומד בפני פיתויים ועשוי לבגוד בעקרונות של כנות ויושרה מתוך פחד מכישלון או תקווה לעתיד נוח ומוצלח יותר. אולם יש לזכור, כי אמת ויושרה אינם סתם ערכים של מה בכך; הם החלטות שאנחנו עושים ושאלנו חייבים להמשיך לעשות למרות הפיתויים הנקרים בדרכנו והמשיכה ל"דרך הקלה לעשות דברים". מעבר לעניין אישי מדובר כאן בשמירה על "חוזה חברתי".

שיתופי-פעולה

שיתוף-פעולה הוא עבודה עם סטודנטים אחרים או קבלת עזרה מאדם אחר (סטודנט/ית בכיתה, חבר/ה, קרוב/ת משפחה) כדי להשלים עבודה עם ציון. שיתוף פעולה יכול לכלול בדיקת תשובות למטלות בית עם אחרים, הכנת מטלה בקבוצה, פתרון בעיות או שאלות שניתנו כעבודת בית במשותף, קבלת עזרה מאחר בכתבת עבודות ועוד. שיתוף-פעולה מעין זה יכול להוות חלק מתהליך הלמידה, והוא אינו פסול כשלעצמו. לעבודת-צוות יש גם ערך בפני עצמה והיא יכולה להוות לעתים כלי למידה בעל ערך רב.

יחד עם זאת מטלות המוטלות על סטודנטים אמורות גם לתרגל את הסטודנט/ית באופן אישי ולהעריך את יכולתו/ה, ולכן כל מרצה קובע/ת את הכללים שלו/ה לעבודת צוות ואת סוגי שיתוף-הפעולה המאושרים והאסורים.

לפיכך עלייך לציית להנחיות של המרצה ולעבוד לפי המגבלות שהציב/ה לגבי עבודת צוות. אם אינך בטוח/ה לגבי ההוראות, פני/ה אל המרצה כדי להבהיר אותן לפני שאת/ה עובד/ת עם אחרים.

זכרי/זכור, כי גם אם המרצה מאפשר/ת עבודת צוות, זה אף פעם לא אתי להעתיק עבודה של מישהו אחר, לתת למישהו אחר להעתיק ממך, לתת למישהו אחר לעשות את העבודה שלך, ולעשות את העבודה של מישהו אחר.

כמו כן, אם את/ה נשאל/ת אם עבדת או הסתייעת עם אחר בביצוע מטלה כלשהי, תמיד אמרי/אמור את האמת.

הקטע הנ"ל נשען על:

"Best Practices for Students – The American University in Cairo",

<http://www.aucegypt.edu/academics/resources/acadintegrity/Students/Pages/Collaboration.aspx>

תקנון משמעת תלמידים של אוניברסיטת חיפה

תקנון משמעת תלמידים חל על כל התלמידים הרשומים באוניברסיטת חיפה. התקנון מפרט מה הם הכללים עליהם התלמידים חייבים להקפיד ומה הליכי הדיון במקרה שתלמיד/ה מואשם/ת בהפרת אחד מכללים אלו.

חשוב לקרוא את התקנון כדי לקבל מושג נוסף לגבי הדברים האסורים, וגם כדי לדעת מה זכויותכם במקרה שאתם מואשמים בעבירה כלשהי.

התקנון המלא המעודכן ביותר נמצא באתר של לשכת הרקטור והמזכירות האקדמית בתפריט תקנונים, ומודפס גם בשנתון המפורסם כל שנה. לגישה מהירה

http://mishmat.haifa.ac.il/html/framesets_heb/takanon.html

להלן שני הפרקים המרכזיים מתוך התקנון הכוללים את סוגי עברות המשמעת השונים.

תקנון משמעת תלמידים (פרקים ג' וד')

ג. כללי משמעת

4. תלמיד חייב למלא אחר כללי המשמעת הבאים:

- 4.1 לשמור על כבוד האוניברסיטה ועל כבוד עובדיה האקדמיים, עובדיה המנהליים, מוריה, תלמידיה ואורחיה. להמנע מלפגוע בשלומם, בגופם וברכושם, ולהתנהג בצורה ההולמת את היותו תלמיד במוסד להשכלה גבוהה ואת עקרונות החוק והמוסר הציבורי.
- 4.2 למלא בנאמנות את כל החובות הלימודיים, המשמעתיים והאחרים, כפי שהם חלים על התלמידים לפי חוקת האוניברסיטה, תקנותיה ונהליה.
- 4.3 לציית להוראות רשויות האוניברסיטה, עובדיה האקדמיים ועובדיה המנהליים ושליחיה, הניתנות עקב ובקשר למילוי תפקידם בהתאם לחוקת האוניברסיטה, תקנותיה ונהליה.
- 4.4 לשמור על רכוש האוניברסיטה ועל הניקיון והסדר בתחומיה.
- 4.5 על התלמידים להקפיד על משמעת והתנהגות נאותה בתחומי הפעילות השונים באוניברסיטה ומחוצה לה, ומעשה או מחדל ייחשבו כעבירה משמעתית במקרים כגון:
 - אי-ציות לתקנונים ונהלים, הנקבעים על-ידי רשויות האוניברסיטה או אי-מילוי הוראות עובדיה האקדמיים או עובדיה המנהליים;
 - אי-הקפדה על כללי היושר וההגיונות החלים על כתיבת בחינות, עבודות-בית, עבודות סמינריות, עבודות גמר ואחרות; וכן אי-הקפדה על כללי יושר והגיונות בעת פניה בכתב או בעל-פה לרשויות האוניברסיטה;
 - התנהגות הפוגעת במהלך שיעורים ובחינות וכן בעובדים אקדמיים ועובדים מנהליים;
 - התנהגות הפוגעת בתלמידים אחרים;
 - התנהגות הפוגעת במתקנים ובטיפול בצידוד וברכוש האוניברסיטה.

ד. עבירות משמעת

5. עבירת משמעת היא אחת העבירות דלקמן שנעברה על-ידי תלמיד.
- 5.1 התנהגות הפוגעת בכבוד האוניברסיטה, ברכושה או בפעולותיה.
- 5.2 התנהגות הפוגעת בכבודם בגופם או ברכושם של עובדיה האקדמיים, עובדיה המנהליים, תלמידיה או אורחיה של האוניברסיטה, אם נעשתה בקשר למעמדם של הנפגעים כעובדים אקדמיים, כעובדים מנהליים כתלמידים או כאורחים.
- 5.3 התנהגות שאיננה הולמת תלמיד, בין בהימצאו בתחומי קריית האוניברסיטה או בכל מקום אחר שבו יימצא בתוקף היותו תלמיד (כגון: פעילויות המיועדות להכשרת עובדים אקדמיים או תלמידים; תכניות להכשרה מעשית בעבודה סוציאלית; אתרי חפירה; סיורים לימודיים; לימודי שדה; פעילות ספורטיבית ציבורית; פעילות בלשכות משפטיות וכד').

- 5.4 הפרעה להוראה, למחקר או לעבודה באוניברסיטה, או הפרעה לכל פעילות אחרת שאושרה על-ידי המוסדות המתאימים באוניברסיטה, וכן סיוע לכל הפרעה כזו.
- 5.5 הונאה בבחינה, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לכתיבה או להתנהגות במשך הבחינה או סיוע לתלמיד אחר במעשה כזה, ובכלל זה החזקת חומר אסור, העתקה מתלמיד אחר או מתן אפשרות לתלמיד אחר להעתיק, התנהגות בניגוד להוראות המשגיח, או תקשורת כלשהי עם נבחן אחר.
- 5.6 הדברות או ניסיון הדברות עם גורם חוץ בעת הבחינה. הכנסת שינוי כלשהו בבחינה לאחר תום מועד הבחינה.
- 5.7 הונאה או מצג שווא בעבודת בית, בעבודה סמינריונית או בעבודה אחרת המוטלת על התלמיד בקשר עם לימודיו, כולל הפרה של הוראות הנוגעות לביצוע אותה עבודה, וכן סיוע לאחר לעשות מעשה כזה.
- 5.8 הונאה בבחינת כניסה לאוניברסיטה, בין במטרה להתקבל כתלמיד ובין במטרה לסייע לאחר להתקבל כתלמיד באוניברסיטה.
- 5.9 מעשה תרמית אחר כלשהו, או מצג שווא שנעשה לשם קבלת זכויות באוניברסיטה או בקשר ללימודים בה, אם לטובת עצמו, אם לטובת אחר וכן סיוע בעשיית כל מעשה כאמור.
- 5.10 אי-ציות להוראות של רשויות האוניברסיטה ובכלל זה עובדיה האקדמיים ועובדיה המנהליים, שניתנו במסגרת מילוי תפקידיהם, וכן אי-ציות להוראות כאמור, גם אם ניתנו מחוץ לתחומי קריית האוניברסיטה.
- 5.11 עשיית מעשה שיש בו משום מרמה, הונאה או זיוף, בין אם הניב המעשה טובת הנאה ובין אם לאו, ובכלל זה:
- מסירת ידיעה כוזבת ביועין לאוניברסיטה, הימנעות ביועין ממסירת מידע נדרש, חיבור מסמך כוזב ו/או הגשתו לרשויותיה, לעובדיה האקדמיים או לעובדיה המנהליים לשם קבלת זכויות באוניברסיטה, או בקשר ללימודים באוניברסיטה, אם לטובת מוסר הידיעה, מחבר המסמך או המגיש אותו כאמור, ואם לטובת אחר.
 - הכנסת שינוי בכל מסמך, תעודה או רשומה מטעם האוניברסיטה, ללא הרשאה מרשויותיה המוסמכות.
- 5.12 פגיעה ברכוש ספריות האוניברסיטה ובכלל זה גניבת ספרים, תדפיסים, חומר דיגיטלי, חומר אודיו-ויזואלי או חומר אחר, הסתרתם, הוצאתם ללא רשות, השחתתם, הפרת תקנון או נהלי ספריות האוניברסיטה, וכל עבירה אחרת הקשורה בשימוש בספריות.
- 5.13 הפרת תקנות, הוראות ונהלי האוניברסיטה, ובכלל זה הפרה של תקנות, הוראות והסכמים המתייחסים:
- א. לנהל פעילות ציבורית בקמפוס;
 - ב. לעישון במקום האסור לעישון;
 - ג. לשימוש במתקני האוניברסיטה כולל ספריות, חדרי מעבדות, אולמות, מעונות ושיכונים, מועדונים, משרדים, מתקני ספורט ושטחים פתוחים;
 - ד. לעבירות חניה;
 - ה. למעשה או מחדל שגרם או שעלול היה לגרום למניעת מימוש זכותם של תלמיד, עובד אקדמי, עובד מינהלי או אורח האוניברסיטה, מגישה למתקנים הנ"ל, לספרים, לאמצעי הוראה ולמידה אחרים או כל זכות אחרת המוקנית להם כדין.
- 5.14 סירוב להזדהות בפני עובד אקדמי או עובד מינהלי במסגרת מילוי תפקידם.
- 5.15 אי הופעה לפני רשויות המשמעת, או סירוב להעיד בפניהן.
- 5.16 מתן עדות שקר או העלמת עובדות בדיון בפני רשויות המשמעת.
- 5.17 אי מילוי חלקי או מלא של החלטה שניתנה על-ידי רשויות המשמעת.
- 5.18 התנהגות הנוגדת את החוק או את עקרונות המוסר הציבורי, וכן כל התנהגות שיש עמה קלון.
- 5.19 התנהגות פרועה, הקמת שאון ומהומה, השתתפות בתגרה או התנהגות אלימה, בתחומי קריית האוניברסיטה.
- 5.20 שימוש ברכוש האוניברסיטה לצרכים פרטיים ללא אישור מוסמך, ובכלל זה שימוש בזמן מחשב לצרכים פרטיים ללא אישור מוסמך; פריצה או הסגת גבול לאוניברסיטה או לרכושה.