



עבודות גמר: כללי ההגשה

1. הדפסה: צבע שחור על דפים לבנים בגודל A 4.
2. שוליים: רגיל (פריסת עמוד – שוליים – רגיל 2.54).
3. גופן: בעברית - דויד גודל 12, באנגלית – Times New Roman גודל 12, בערבית – Traditional Arabic גודל 12.
4. רווחים בין השורות: שורה וחצי. (ב 7APA מצוין רווח כפול, אולם אנו מבקשים לחסוך בנייר)
5. פסקאות: פסקה חדשה תתחיל בזיח של 1.2 ס"מ (פסקה – כניסות ומרווחים – שורה ראשונה 1.2). **אין לשלב רווח בין הפסקאות.**
6. כותרות:
רמה 1 - גודל 14, מודגש (bold) ממורכז.
רמה 2 - גודל 12, במודגש (bold).
רמה 3 – גודל 12 **מודגש ונטוי**.
7. לאחר הכותרות הטקסטים יתחילו בפסקה נפרדת.
8. יש להימנע מכותרות שיש בהן סעיף משנה אחד.
9. אין להוסיף שורות ריקות מתחת או מעל לכותרות
10. הטקסט יהיה מיושר לימין בלבד (בעברית ובערבית) ולשמאל בלבד (באנגלית).
11. כל פרק גדול יתחיל בעמוד חדש. יש למספר את הפרקים ותת-הפרקים בתוכן העניינים ובגוף הטקסט. (ב APA 7 המתייחס למאמרים אין דרישה למספור, בעבודות הגמר הן ידרשו)
12. המספור ימוקם בפינה הימנית העליונה.
13. מספור העבודה יתחיל מהשער באופן רציף מהספרה 1.
14. עמודי הביבליוגרפיה והנספחים ימוספרו בצורה רציפה כחלק מהעבודה.
15. צורת רישום הביבליוגרפיה תהיה בהתאם לכללים הנהוגים בכל תכנית:
 - בכל התוכניות (למעט התכנית להוראה רב-תחומית) עפ"י כללי ה-APA.
 - בתוכנית להוראה רב-תחומית: בסיכום עם המנחה ולפי כללי כתיבה אקדמיים המקובלים בכתב עת מדעי כלשהו. יש לציין במבוא לעבודה מהם הכללים שנבחרו.
16. יש להקפיד במיוחד על התאמה מלאה דו-כיוונית בין רשימת המקורות לאזכורים בגוף הטקסט.
17. ברשימת המקורות יש לעשות שימוש ברווח של שורה וחצי כפי שנעשה בכל העבודה. המקור יהיה רשום בפסקה תלויה (שמות החוקרים כלפי חוץ).
18. שער העבודה כולל את שם המכללה והפקולטה, תוכנית הלימודים, נושא העבודה, שם הסטודנט/ית ומספר תעודת הזהות שלה/ה, שם המנחה ותאריך.
19. בעבודת הנכתבת בעברית או בערבית יש צורך בשער אחורי באנגלית (חיצוני ופנימי) ותקציר באנגלית הזזה לתקציר בעברית או בערבית. התקציר באנגלית איננו ממוספר.
20. בעבודה הנכתבת בערבית על השער להיות כתוב בערבית ובעברית. על עבודה זו לכלול תקציר בעברית הזזה לתקציר בערבית ומופיע מיד לאחריו.

