



ריכוז עבודות גמר ותזה  
הפקולטה ללימודים מתקדמים

לכבוד:

ד"ר .....

**הנדון: הערכת עבודת גמר יישומית הכוללת פיתוח יחידת לימוד – קורא נוסף**

אני מבקשת להודות לך על נכונותך להעריך את עבודת הגמר של .....

מצורף טופס לדיווח ההערכה ובהמשכו מחוון שינחה אותך במלאכה זו. בסיום תהליך ההערכה  
אנא מלא/י טופס זה כולל המחוון בטבלה וההערכה המילולית והשב/השיבי אותו לידי רכזת  
היחידה לעבודות גמר או שלח/י לכתובת [liraz2@oranim.ac.il](mailto:liraz2@oranim.ac.il).

לנוחיותך, מצורף מתווה של עבודת גמר העוסקת בפיתוח יחידת לימוד.

הינך מוזמן/מוזמנת להשאיר את העתק העבודה המצורף בידך או להשיבו אלינו.

הציון של עבודת הגמר מורכב מהממוצע של ציוני שני המעריכים (המנחה וקורא נוסף), **ציון עובר**  
**הינו 70**. במידה וקיים פער של 20 נקודות ומעלה בין ציון המנחה לציון הקורא הנוסף, העבודה  
תישלח לקורא שלישי.

זכותך לא לציין את שמך על טופס ההערכה.

בהערכה ותודה,

ד"ר צור אילה

ראש היחידה לעבודות הגמר  
הפקולטה ללימודים מתקדמים

## מבנה עבודת גמר יישומית הכוללת בנית יחידת לימוד

**יחידת לימוד לצורך תקנון זה: יחידה המיועדת ל- 6-12 שיעורים העוסקת בנושא מוגדר עם מטרת ויעדים ברורים.**

- שער חיצוני ושער פנימי (שם המכללה, הפקולטה, התוכנית, ההגדרה – עבודת גמר יישומית, נושא העבודה, שם הסטודנט, שם המנחה, תאריך – חודש ושנה לועזיים)
- תודות (רשות, ורק בעותק אחד)
- תקציר: בשפה בה מוגשת העבודה (כ-300 מילים בעברית/ערבית, כ-500 מילים באנגלית). לעבודות המוגשות בערבית ובאנגלית יתווסף תקציר בעברית (כ-300 מילים). בתוכנית להוראת שפות בעבודות המוגשות בערבית ובאנגלית, ימוקם התקציר בשפה בה נכתבה העבודה לפני התקציר בעברית. התקציר כולל את נושא היחידה, מטרות העל שלה, המבנה שלה והעקרונות הפדגוגיים/דידקטיים שעליהם היא מבוססת ותובנות שהופקו מתהליך התכנון. בסוף התקציר מופיעות 3-5 מילות מפתח.
- מבוא: הגדרת נושא העבודה; הצגת הרציונל לפיתוח יחידת הלימוד ומטרת העל שלה; הצגת מושגי יסוד רלוונטיים לנושא העבודה; התייחסות לרלוונטיות יחידת הלימוד המוצעת לתכנית שבה לומדת/ה הסטודנט/ית ולשדה החינוכי.
- סקירת ספרות: עוסקת בתכנים המתייחסים לנושא העבודה, לתחומי/י הדעת הרלוונטיים ולהיבטים פדגוגיים/דידקטיים – תכנון לימודים, ו/או תפיסת הלומדים וצרכיהם ו/או אסטרטגיות הוראה ומיומנויות חשיבה.
- ההקשר בו תופעל יחידת הלימוד: תיאור ביה"ס, תיאור אוכלוסיית התלמידים, שיוך התכנית למשרד החינוך או לתכנית לימודים בית ספרית, מקצועות לימוד הקשורים ליחידה, במידה ורלוונטי וכיו"ב.
- יחידת הלימוד: מוצגת ברמת מתווה וכוללת פירוט של מטרות היחידה (מטרות-על, מטרות כלליות ומטרות אופרטיביות), מספר השיעורים, נושאי השיעורים, תיאור קצר של מהלך כל שיעור. כמו כן יש לפרט את העקרונות הפדגוגיים/דידקטיים העומדים בבסיס היחידה ואת שיקולי הדעת העומדים מאחורי כל החלטה תכנונית. יש לעגן שיקולי דעת אלה הן בספרות והן בהקשר. יש לציין חומרים ועזרי למידה שייעשה שימוש, ולהבהיר כיצד תוערך היחידה וכיצד יוערכו הלומדים. לבסוף, מעבר למתווה הכללי, יש להדגים את העקרונות העומדים בבסיס היחידה באופן מפורט בעזרת שלושה מערכי שיעור לפחות.
- דיון: התייחסות לאופן שבו עונה היחידה על המטרות והצרכים מבחינת תחום הלימוד ומבחינת תכנון הלימודים, תוך קישור לסקירת הספרות ולתפיסות המקצועיות של כותב היחידה. ההתייחסות תתבסס על מסקנות ותובנות שהופקו בתהליך תכנון יחידת הלימוד ובתהליך כתיבת העבודה ותשלב דיון ביקורתי ביתרונותיה ומגבלותיה ובצעדים תכנוניים עתידיים הנובעים ממנה.
- רפלקציה על תהליך תכנון יחידת הלימוד ועל תהליך כתיבת העבודה. הרפלקציה תתמקד בלמידה של הסטודנט/ית על עצמו ובהשפעות תהליך תכנון יחידת הלימוד ותהליך כתיבת העבודה על תפיסותיו/ה ועל הפרקטיקות המקצועיות שלו/שלה, אם ישנן.
- ביבליוגרפיה
- נספחים

**טופס הערכה של עבודת גמר יישומית הכוללת פיתוח יחידת לימוד**

שם המעריך/כה: .....

קראתי את עבודת הגמר של הסטודנט/ית: ....., ת"ז: .....

בתוכנית: .....

בנושא: .....

העבודה היא עבודת גמר.

לאור המחון המצורף, ציון העבודה הוא: \_\_\_\_\_

אנא מלא/י (לא בכתב יד) את הדף המצורף המסכם את הערכתך המילולית תוך התייחסות למחון.

\_\_\_\_\_ תאריך:

\_\_\_\_\_ חתימה:

**מחווון להערכה של עבודת גמר יישומית הכוללת פיתוח יחידת לימוד –**

**הערכת קורא נוסף**

תחום ההערכה	תיאור	ניקוד מקסימלי	הערכה
הגשה	<ul style="list-style-type: none"> <li>הגשה על פי הכללים המנוסחים בתקנון ;</li> <li>העבודה כתובה בשפה תקינה וללא שגיאות הקלדה, כתיב, תחביר ופיסוק.</li> </ul>	5	
תקציר	<ul style="list-style-type: none"> <li>התקציר מציג תמונה ממצה של העבודה החל מהגדרת הנושא, מטרת העל של היחידה והרציונל לפיתוחה, דרך ההקשר והצגת היחידה במבט-על, לרבות העקרונות העומדים בבסיס העבודה והאסטרטגיות העיקריות המיושמות בה. כמו כן התקציר כולל מסקנות העולות בעקבות פיתוח היחידה ;</li> <li>בסוף התקציר מופיעות 3-5 מילות מפתח.</li> <li>התקציר מוגש בהיקף הנרש : עבודה המוגשת בעברית תכלול תקציר של כ-300 מילים, עבודה המוגשת בערבית תכלול הן תקציר בעברית של כ-300 מילים והן תקציר בערבית של כ-300 מילים ועבודה המוגשת באנגלית תכלול תקציר באנגלית של כ-500 מילים.</li> </ul>	5	
מבוא	<ul style="list-style-type: none"> <li>הגדרה ברורה של נושא העבודה ;</li> <li>הגדרת תמציתית ומדויקת של מושגים מרכזיים הקשורים לנושא ;</li> <li>הצגת מנומקת של הרציונל לפיתוח יחידת הלימוד</li> <li>פרוט בהיר של מטרת העל של היחידה ;</li> <li>התייחסות מושכלת לזיקה של יחידת הלימוד המוצעת לתכנית שבה לומד/ת הסטודנט/ית ולשדה החינוכי.</li> </ul>	10	
סקירת ספרות או תשתית תיאורטית	<ul style="list-style-type: none"> <li>בחינה של ספרות מחקר ועיון רלוונטית, איכותית ועדכנית, הקשורה לנושא של יחידת הלימוד ולתחומי הדעת הרלוונטיים ;</li> <li>הישענות על עוגנים תיאורטיים רלוונטיים בתחום הפדגוגיה/דידקטיקה, ובעיקר בתחום תכנון הלימודים ; ו/או תפיסת הלומדים וצרכיהם ו/או אסטרטגיות הוראה ומיומנויות חשיבה.</li> <li>מיזוג בין מקורות המשקף חשיבה עצמאית ואינטגרטיבית, תוך הימנעות מעריכת "רשימות מכולת" ומשימוש מוגזם בציטוטים ישירים ;</li> <li>הטקסט מאורגן במבנה הגיוני ומחולק לסעיפי משנה על פי הצורך.</li> </ul>	20	
ההקשר בו תופעל יחידת הלימוד	<p>תיאור פרטים רלוונטיים : ביה"ס, אוכלוסיית התלמידים, שיוך התכנית למשרד החינוך או לתכנית לימודים בית ספרית, מקצועות לימוד הקשורים ליחידה, במידה ורלוונטי וכיו"ב.</p>	5	
יחידת הלימוד	<p>יחידת הלימוד כוללת :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>פרוט בהיר של מטרות-על, מטרות כלליות ומטרות אופרטיביות המאורגן באופן קוהרנטי ;</li> </ul>	35	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• תיאור עקרונות פדגוגיים/דידקטיים העומדים בבסיס היחידה ;</li> <li>• פירוט של רצף השיעורים ביחידה, כולל הצגה קצרה של מהלך כל שיעור ותיאור של החומרים ועזרי הלמידה ;</li> <li>• פירוט דרכי ההערכה של הלומדים ושל היחידה ;</li> <li>• הצגת שיקולי הדעת לגבי כל החלטה תכנונית ועיגונם הן בספרות והן בהקשר הפדגוגי/דידקטי ;</li> <li>• הדגמת העקרונות עליהם מבוסס פיתוח היחידה באמצעות פירוט של לפחות שלושה מערכי שיעור המדגימים היבטים שונים (מבחינת הנושא, אסטרטגיות הלמידה וכיו"ב) ;</li> <li>• יחידת הלימוד מאורגנת בצורה ברורה וקוהרנטית.</li> </ul>	
	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הדרך בה עונה היחידה על המטרות והצרכים, הן מבחינת תחומי הלימוד והן מבחינת תכנון הלימודים ;</li> <li>• עיגון הטיעונים בסקירת הספרות ובתפיסות המקצועיות של הכותב/ת.</li> <li>• ביטוי לחשיבה ביקורתית (למשל, התייחסות ליתרונות היחידה ולמגבלותיה, התייחסות לצעדים תכנוניים עתידיים הנובעים ממנה).</li> </ul>	דיון
	5	<p>הרפלקציה מעמיקה וכוללת התייחסות לתהליך התכנון והכתיבה של יחידת הלימוד. היא מתמקדת בלמידה של הסטודנט/ית על עצמו ובהשפעות התהליך על תפיסותיו/ה ועל הפרקטיקות המקצועיות שלו/שלה, אם ישנן.</p>	רפלקציה
	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• הרשימה הביבליוגרפית כוללת לפחות 15 מקורות אקדמיים שפיטים, מהם לפחות חמישה באנגלית ושבעה מקורות מעשר השנים האחרונות (ניתן להשתמש במקורות לא אקדמיים כדוגמת יחידות לימוד אחרות, אך הם לא יחשבו כחלק מ 15 המקורות הנדרשים).</li> <li>• רישום המקורות בגוף העבודה וברשימה הביבליוגרפית נעשה בהתאם לכללי ה-APA.</li> <li>• מצורפים נספחים בהתאם לצורך (כמו למשל, דפי עבודה)</li> </ul>	ביבליוגרפיה ונספחים
	100		סה"כ ניקוד

## הערכה מילולית של העבודה

## נספח (מתוך התקנון): צורת ההגשה של העבודה הגמורה

1. הדפסה: צבע שחור על דפים לבנים בגודל A 4.
2. שוליים: רגיל (פריסת עמוד – שוליים – רגיל).
3. גופן: בעברית - דויד גודל 12, באנגלית – Times New Roman גודל 12, בערבית – Traditional Arabic גודל 12.
4. רווחים בין השורות: 1.5.
5. פסקאות: פסקה חדשה תתחיל בזיח של 1.2 ס"מ (פסקה – כניסות ומרווחים – שורה ראשונה 1.2). אין לשלב רווח בין הפסקאות.
6. כותרות:
  - רמה 1 - גודל 14, במודגש (bold).
  - רמה 2 - גודל 12, במודגש (bold).
  - רמה 3 – גודל 12.
7. יש להימנע משימוש בצבע ובעיצוב של WordArt.
8. הטקסט יהיה מיושר לימין בלבד (בעברית ובערבית) ולשמאל בלבד (באנגלית).
9. כל פרק יתחיל בעמוד חדש. יש למספר את הפרקים ותת-הפרקים בתוכן העניינים ובגוף הטקסט.
10. המספור ימוקם בתחתית העמוד במרכז.
11. אין לתת מספרי עמודים בשער, בתודות ובתוכן העניינים. התקציר ימוספר בספרות רומיות.
12. עמודי הביבליוגרפיה והנספחים ימוספרו בצורה רציפה כחלק מהעבודה.
13. צורת רישום הביבליוגרפיה תהיה בהתאם לכללים הנהוגים בכל תכנית:
  - a. בכל התוכניות (למעט התכנית להוראה רב-תחומית) עפ"י כללי ה-APA.
  - b. בתוכנית להוראה רב-תחומית: בסיכום עם המנחה ולפי כללי כתיבה אקדמיים המקובלים בכתב עת מדעי כלשהו. יש לציין במבוא לעבודה מהם הכללים שנבחרו.
14. יש להקפיד במיוחד על התאמה מלאה דו-כיוונית בין רשימת המקורות לאזכורים בגוף הטקסט.
15. ברשימת המקורות יש לעשות שימוש ברווח בודד בתוך הפריט וברוח של 1.5 בין הפריטים. המקור יהיה רשום בפסקה תלויה (שמות החוקרים כלפי חוץ).
16. שער העבודה כולל את שם המכללה והפקולטה, נושא העבודה, שם הסטודנט/ית ומספר תעודת הזהות שלו/ה, שם המנחה ותאריך.
17. יש להימנע מאיורים שאינם חיוניים לתוכן העבודה.
18. בעבודת גמר מורחבת הנכתבת בעברית או בערבית יש צורך בשער אחורי באנגלית (חיצוני ופנימי) ותקציר באנגלית הזוהר לתקציר בעברית או בערבית. התקציר באנגלית איננו ממוספר.
19. בעבודה (הן בעבודת גמר והן בעבודת גמר מורחבת) הנכתבת בערבית על השער להיות כתוב בערבית ובעברית יחדיו. על עבודה זו לכלול תקציר בעברית הזוהר לתקציר בערבית ומופיע מיד לאחוריו.