


דיווח היעדרות – איש סגל מפורטל מרצה

תהליך דיווח היעדרות כולל

- דיווח של המרצה על היעדרותו בטופס מקוון
- דיווח המרצה יבצע ביטול מפגשים באופן אוט'
- הודעה מיידית תשלח לתלמידים באמצעות: מסרון, הודעה במייל ובפורטל
- הודעה תישלח גם לרכזי החוגים ומנהל מדור הסגל
- הבקשה והאישור יתועדו בתיק האלקטרוני

חלון דיווח היעדרות מתוכננת

התנתק
שלום,
פורטל מרצה



דיווח על היעדרות מתוכננת

ראשים

נא למלא את כל השדות בטופס, תודה.

ת. זהות	365289636	שם	מר"ם אבא	דוא"ל	
מאתריך	28/01/2015	בשעה	08:00	עד תאריך	28/01/2015
סיבת היעדרות	<input type="text" value="סיור"/>				

אני מבקש/ת לדווח כי לא אגיע ללמד בסביבת טסט ראשים:

הסיבה שנבחרה דורשת אישור. עליך לצרף אישור תוך 10 ימים מיום משלוח ההודעה, דהיינו עד לתאריך 28/01/2015. ניתן לסרוק את האישור ולצרפו להודעה במסך שיוצג לאחר מסך זה עם שליחת ההודעה. ניתן לשלוח את ההודעה ללא אישור ולצרפו מאוחר יותר. במידה ולא יישלח אישור מחלה, תיחשב היעדרות זו כהצהרה אישית.


[הצג מפגשים](#)

מפגשי איש סגל בין תאריכים						
לבטל מפגש	תאריך	בשעות	נושא	שם חוג	שנה	סמסטר
<input type="checkbox"/>	28/01/2015	22:00 - 21:00		הוראה מתקנת חשבון (0-900209-18)	תשעה	ש

[שמור](#)

כאשר נדרש אישור, אם לא יוגש האישור בתוך המועד ניאצל על פי דין להתייחס להיעדרות זו כהיעדרות שאינה נשאת שכר **ולהפחית הימים ממשכורתך**. [צפה בתקנון ההיעדרות](#)

חלק זה אינו רלוונטי למורי המחלקה למדעים



פנתח ע"י ראשים בע"מ

דף הבית

- מערכת שעות
- בחינות
- עדכון פרטים
- הודעות
- השיעורים שלי
- ראש חוג-חוגים שלי
- החוגים שלי
- בדיקת עבודות
- ההשכלה שלי
- קורות חיים
- אפשרויות נוספות
- בקשות ונרעורים

פרטים אישיים

פרופ' אבא מר"ם

צירוף אישור סיבת היעדרות

התנתק שלום,

פורטל מרצה

דיווח על היעדרות מתוכננת

ראשים

דף הבית
מערכת שעות
בחינות
עדכון פרטים
הודעות
השיגורים שלי
ראש חוג-חוגים שלי
החוגים שלי
בדיקת עבודות
ההשכלה שלי
קורות חיים
אפשרויות נוספות
בקשות ורעורים

פרטים אישיים
פרופ' אבא מרים

כאשר נדרש אישור, אם לא יוגש האישור חלק זה אינו רלוונטי למורי המחלקה למד

פתח ע"י ראשים בע"מ

פתח ע"י ראשים בע"מ

היעדרות מתוכננת של איש סגל

השולח:

נושא: איש הסגל מרים אבא מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 28/01/2015 (08:00) עד 28/01/2015 (22:00) (סיבה: סיוור)

נימוק: אעדר בשל סיוור בחוג לבוטניקה שנקבע ברגע האחרון במקום סיוור שהתבטל

קובץ לצירוף:

תאריך	לבטל מגש
28/01/2015	<input type="checkbox"/>

שנה	סמסטר
תשעה	ש

הודעה לתלמיד בפורטל

בנוסף, הודעה תישלח ב- SMS וגם במייל

התנתק שלום,

פורטל סטודנט

ביטולים ושינויים במערכת ראשים

הודעות לתלמיד

תאריך קליטה	תוכן	יוצג עד תאריך	עד שעה
18/01/2015	ביטול מפגשים עקב היעדרות מרצה. המרצה אבא מרים ייעדר מ-28/01/2015 עד 28/01/2015 ועקב כך בוטלו מפגשים. בקורס הוראה מתקנת חשבון (18-090020900 שעה) בוטלו המפגשים האלה: 28/01/2015 21:00-22:00 בנושא; ;	28/01/2015	23:59

- דף הבית
- ציורים
- דף חשבון
- לוח בחינות
- מערכת שעות
- רישום לחוגים
- השינויים שלי
- אפשרויות נוספות
- הודעות
- עדכון פרטים
- מאגרי מידע - מופ"ת

פרטים אישיים

הדסה תהילה

במסלולי יסודי א-נ בהתמחות
אנגלית מצב הרשמה: מן המניין שנת
הלימודים: תשעה

פותח ע"י ראשים בע"מ

הודעה למשתמשים הרלוונטיים

הודעת איש סגל מראש על היעדרות- הצהרה, שלב 1

הודעה נושא ת.ג. שם ממתין לחוות דעת בדחה

שם	תפקיד	תאריך	ת.ג. איש סגל	פרטי תקופת היעדרות
[Redacted]	[Redacted]	10/12/2014	[Redacted]	סטטוס: טרם טופל איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 17/12/2014 עד 17/12/2014 (סיבה: [Redacted])
[Redacted]	[Redacted]	18/01/2015	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 28/01/2015 עד 08:00 (סיבה: [Redacted])
פרטי מפגשים בתקופת היעדרות אגדר בשל סיור בבוטניקה שנקבע ברגע האחרון בשל סיור שבוטל רשימת המפגשים כוללת אינדיקציה לכל מפגש האם איש הסגל מבקש לקיימו או לבטלו - לאישורך.				
ניתן להציג את רשימת המפגשים שבוטלו				
		29/08/2013	[Redacted]	סטטוס: התקבל איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 01/10/2013 עד 08:00 (סיבה: מילואים)
		11/09/2013	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 21/10/2013 עד 27/10/2013 (סיבה: מילואים)
		08/10/2013	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 08/10/2013 עד 08/10/2013 (סיבה: מחלה)
		13/10/2013	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 14/10/2013 עד 08:00 (סיבה: מילואים)
		14/10/2013	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 28/10/2013 עד 31/10/2013 (סיבה: מחלה)
		16/10/2013	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 23/10/2013 עד 24/10/2013 (סיבה: הגדרה)
		12/01/2014	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 02/02/2014 עד 02/02/2014 (סיבה: מחלה)
		21/05/2014	[Redacted]	איש הסגל: [Redacted] מודיע על היעדרות מתוכננת מ- 21/05/2014 עד 11:31 (סיבה: חסר ערך לתצוגה) (22:00)

הודעה למשתמש במייל

ביטול מפגשים עקב היעדרות מרצה.

מה"ט <irit@rashim.co.il>
יום ש: 11:07 18/01/2015
To: Undisclosed recipients:

המרצ: [REDACTED] ייעדר מ-28/01/2015 עד 28/01/2015 ועקב כך בוטלו מפגשים.
בקורס הוראה מתקנת חשבון (03-2000163 תשע"ה) בוטלו המפגשים האלה:
28/01/2015 (21:00-22:00) בנושא: ; ראשים (נא לא להשיב למייל זה!!!)

From	Subject	Time
מה"ט	ביטול מפגשים עקב היעדרות מרצה.	11:10
message computer	(נא לא להשיב להודעה זו) נפתחה בקשה בנושא טיפול בחריגת תקניב	11:06
message computer	(נא לא להשיב להודעה זו) נפתחה בקשה בנושא טיפול בחריגת תקניב	11:06
message computer	(נא לא להשיב להודעה זו) נפתחה בקשה בנושא טיפול בחריגת תקניב	11:06

רישום היעדרות על גבי המפגשים

פרטי משרה: [redacted] תשעה

שנת המשרה: תשעה

שעות גיל: 0 למנהל/סגן שבתון לא הנחיה מלאה

הקף משרה/שעות: תשעה

מפגשים: (125) - תשעה

תאריך	משעה	עד שעה	ת.עברי	יום	חדר	שעות מרצה	סעיף...	סוג פעילות	משא	אישור העדרות	סיבת העדרות	סיבת העדרות
24/12/2014	16:30	17:30	ב' טבת תשע"ה	ד		01.00		ההוראה	עבודה מע...			
26/12/2014	08:00	10:00	ד' טבת תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
29/12/2014	08:30	09:30	ז' טבת תשע"ה	ב	012	02.00		היחידה ל...	JUVA			
30/12/2014	21:00	22:00	ח' טבת תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת...			
31/12/2014	16:30	17:30	ט' טבת תשע"ה	ד		01.00		ההוראה	עבודה מע... היעדרות לא מ...	14	סיור	
02/01/2015	08:00	10:00	יא' טבת תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
05/01/2015	08:30	09:30	יד' טבת תשע"ה	ב	012	02.00		היחידה ל...	JUVA			
05/01/2015	18:00	19:30	יד' טבת תשע"ה	ב	אולם 109	00.17	2	ההוראה	הוראה מת...			
06/01/2015	21:00	22:00	טו' טבת תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת...			
09/01/2015	08:00	10:00	יח' טבת תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
12/01/2015	08:30	09:30	כא' טבת תשע"ה	ב	012	02.00		היחידה ל...	JUVA			
13/01/2015	21:00	22:00	כב' טבת תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת...			
16/01/2015	08:00	10:00	כה' טבת תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
19/01/2015	08:30	09:30	כח' טבת תשע"ה	ב	012	02.00		היחידה ל...	JUVA			
19/01/2015	18:00	19:30	כח' טבת תשע"ה	ב	אולם 109	00.17	2	ההוראה	הוראה מת...			
20/01/2015	21:00	22:00	כט' טבת תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת...			
23/01/2015	08:00	10:00	ג' שבט תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
26/01/2015	08:30	09:30	ו' שבט תשע"ה	ב	012	02.00		היחידה ל...	JUVA			
27/01/2015	21:00	22:00	ז' שבט תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת... היעדרות כן מ...	14	סיור	
28/01/2015	21:00	22:00	ח' שבט תשע"ה	ד	ספרייה_2	02.00		ההוראה	היעדרות כן מ...	14	סיור	
30/01/2015	08:00	10:00	י' שבט תשע"ה	ו		02.00		ההוראה	סדנה להכנ...			
02/02/2015	18:00	19:30	יג' שבט תשע"ה	ב	אולם 109	00.17	2	ההוראה	הוראה מת...			
02/02/2015	21:00	22:00	יד' שבט תשע"ה	ג		01.00	11	ההוראה	הוראה מת...			

חלוקת שעות המשרה

שע

- משרה רגילה: 0.75
- קביעות מתוכננת: 5.5
- שאפקטיביות: 0.34
- משרה אקדמית: 0

ותק בהוראה: 13

הקף משרה מקסימלי (%):

מעסיק

משה"ח

משה"ח

נוכחות

מערכת

תיעוד הבקשה והאישור בתיק האלקטרוני

מכלול 3

פונים תל מוסדית תלמידים בחינות מערכת שעות אנשי סגל גביה מלגות ומעונות ממשקים ניהול חלון עזרה

פתח כרטיס סינון עודכן ע"י מחק פתח/עדכן חדש רענן שמור הצמד קובץ צפה פתח שליחת המסמך במייל

אלפון רשימת אנשי סגל חוזים טיפים תקציביים העברת תשלום לתלמיד ביצוע תחזית גביה דוחות תלמידים וביקת שגיים הכנת הנתונים דיווח תוצאות השתלמות אישית העברת פקודה להנח"ל דיווח למשכית משק לעצמה דיווח לחיך

תיק אלקטרוני - כרטיס איש סגל אבא - מרים

תאריך בקשה	תאריך תשובה	סטטוס	נושא הבקשה/שעור
18/01/2015	27/04/2014	טרם טופל	מבקש להיעדר בגין השתתפות בכנס מ-28/01/2011
29/12/2014	18/01/2015	התקבל	בקשת סגל כולל תבנית
10/12/2014	27/01/2015	טרם טופל	הודעת איש סגל מראש על היעדרות- הצהרה
10/12/2014	27/01/2015	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-27/01/2015 עד (16:00)
23/11/2014	28/01/2015	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-28/01/2015 עד (08:00)
19/11/2014	31/12/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-31/12/2014 עד (08:00)
19/11/2014	17/12/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-17/12/2014 עד (08:00)
19/11/2014	28/12/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-28/12/2014 עד (08:00)
19/11/2014	25/11/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-25/11/2014 עד (08:00)
30/10/2014	26/11/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-26/11/2014 עד (08:00)
30/10/2014	03/12/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-03/12/2014 עד (08:00)
12/10/2014	12/12/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-12/12/2014 עד (08:00)
30/10/2014	16/11/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-16/11/2014 עד (08:00)
12/10/2014	16/11/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-16/11/2014 עד (08:00)
12/10/2014	23/11/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-23/11/2014 עד (12:00)
12/10/2014	02/02/2014	התקבל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-02/02/2014 עד (02:00)
14/10/2013	01/05/2014	התקבל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-01/05/2014 עד (00:00)
08/10/2013	18/04/2014	טרם טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-18/04/2014 עד (08:00)
08/10/2013	29/04/2014	נוכת טופל	מודיע על היעדרות מתוכננת מ-29/04/2014 עד (08:00)

תתי בקשה

תאור בקשה

תאור תשובה

קבצים מוצמדים
אישור יציאה לטור

אצטרך להעדר בגין השתתפות בסיום שנקבע ברגע האחרון בגלל סיור שהחבטל

ת. זהות
שם
טלפון
סוג
סטטוס
נתונים נוספים

פרטי משרה

שנה	שבתון	שעות גיל	תק
תשע"א	0	0	0
תשע"ב	0	0	0
תשע"ג	0	0	0
תשע"ד	לא	0	13.00
תשע"ה	לא	0	12.00
תשע"ו	לא	0	11.00

מסמכים אישיים
דואר אלקטרוני/SMS
תדפיסים
פניות
בקשות
ארוכים

מסמך

השכלה

הערות

י.א.מ.ל.א

תכתובות אוטומטיות ואשרור חוזים דיגיטלית

המצב הזה מוכר לכם???

- ניילי: שוש, מה עם הסכמ ההצסקה של ד"ר ויתקין?
- שוש: חכי שניה אני בודקת אם שלחתי אותו לפרופ' אלפסי לחתימה (לצמחה: "איפה לצנאנל שמרתי את הרשימה הזו?" מתקשרת למזכירה של אלפסי) ניילי: דנה? תסתכלי רגע אצל פרופ' אלפסי אם יש לו במקרה את החוזה של ד"ר ויתקין? הוא בישיבה במשרד ואת לא יכולה להפריע? טוב אתקשר מחר.
- ניילי: תוכלי פינתיים לבדוק אם ד"ר פרטר החזיר את ההסכמ חתום?
- שוש: שניה אבדוק בתיק שלו. (ניישט לארון התיקים) אני לא רואה, את התיק שלו, יכול להיות שהוא נמצא בוווצה לקידום דרשה?
- ניילי: רגע אני אסתכל ברשימה שלי, אינה מלל שיש EXCEL, (כצבור כמה דקות) לא אני לא רואה.

ד"ר ויתקין נכנס...

- ניילי: "תודה, ואיק אצלך?" ויתקין: "מצויין, רציתי להודיע לך שלא אוכל ללמד בימי שלישי בסמסטר הבא, אם תוכלי לצדכן את סילל"
- ניילי: "אין שום בעיה"
- ויתקין: "המון תודה" (יוצא)
- ניילי: "אני לא מאמינה... עכשיו אצטרק לשלוח שוב את החוזה לאלפסי... שוש תוכלי לראות למי צדיין לא שלחנו אישור מצל 100 לחתימה?"
- שוש: "אפיק רשימה, נראה אולי הצטרפו עוד, ואנ אצליה עם מי שכבר שלחתי לו..."

הפקת תכתובת אוטומטית

- שליחת תכתובות באופן אוטומטי לאוכלוסייה
- שליחת תכתובות/חוזים לגורם מאשר
- משלוח החוזה/תכתובת ייצור רשומת מסמך חסר בתיק האלקטרוני
- תזכורות למרצים להשלמת מסמכים חסרים
- השלמת המסמך החסר על ידי המרצה בפורטל, והצטרפותו לתיק האלקטרוני

הגדרת פורום על הנוסח

נוסחים:

93	מספר:
חזרה שנתי	שם נוסח:
חזרה/כתב העסקה למורה	נתונים בנושא:
	הודעת EMAIL:
	כתובת מייל לעותקים:
<input type="checkbox"/> לא בשימוש	<input type="checkbox"/> לשמור לאחר הפקה? שמירה כ DOC
<input type="checkbox"/> לאפשר עריכה במשך ההדפסה	<input type="checkbox"/> לאפשר הדפסה באינטרנט
<input type="checkbox"/> שליחה אוטומטית	<input type="checkbox"/> לחיתום
<input type="checkbox"/> יישלח אוטומטית שוב בגין שינוי בהקף המשרה	
שולח:	2023 טסט אתי
טופס בתיק להחזרת חתום:	125 חזרה
מספר ימים להחזרת הנוסח החתום:	30
פורום לאישור:	0095 אישור נוסחים-חוזים
תאריך התחלת אפשרות הדפסה:	
תאריך סיום אפשרות הדפסה:	

אוכלוסיה

(1) פניה 166991 מיקי (2) טסט חליל

הצג רשימת המקבלים לפני השליחה

הגדרת סוג מסמך על הנוסח

נוסחים

מספר:	93
שם נוסח:	חוזה שנתי
נתונים בנושא:	חוזה/כתב העסקה למורה
הודעת EMAIL:	
כתובת מייל לעותקים:	
לא בשימוש	<input type="checkbox"/> לשמור לאחר הפקה? <input checked="" type="checkbox"/> שמירה כ DOC
לאפשר עריכה במשך ההדפסה	<input type="checkbox"/> לאפשר הדפסה באינטרנט
שליחה אוטומטית	<input type="checkbox"/> לחיתום
יישול אוטומטית שוב בגין שינוי בהקף המשרה	
שולח:	טסט אתי 2023
טופס בתיק להחזרת חתום:	125 חוזה
מספר ימים להחזרת הנוסח החתום:	30
פורום לאישור:	
תאריך התחלת אפשרות הדפסה:	
תאריך סיום אפשרות הדפסה:	
אוכלוסיה	
(1) פניה 166991 מיקי (2) טסט חליל	

הצג רשימת המקבלים לפני השליחה

סוג המסמך שיופיע בתיק

הפקת החוזים

חווה

קבועים

לא קבועים

עובדים בשעות אפקטיביות

נספח להנהלת חשבונות

מעסיק משה"ח

התאמת נוסח

חווה מחלקתי

סעיף

סמסטר

העתק

לשלוח ב EMAIL

תצוגת החוזה לפני הדפסה

19 ינואר 2015
כ"ח טבת תשע"ה

לכבוד
פרופ' [REDACTED]
[REDACTED] ישוב ללא קוד

הנדון: כתב העסקה

היקף משרתך ופירוט תוכנית העבודה לשנה'ל תשעה מפורטת להלן:
תקופת המיני בפועל הינה מיום 1.9.2014 ועד יום 31.8.2015.

שעות משרתיות

היקף משרה סמסטר א בשעות	היקף משרה סמסטר ב בשעות	היקף משרה סמסטר קיץ בשעות	ממוצע שנה
8	5.5		6.75

שעות אפקטיביות

מעסיק	סמסטר	שעות אפקטיביות
משה'ת	א	3.17
משה'ת	ב	5.17

שעות תפקיד

התפקיד	שעות	שעות אפקטיביות
ראשי יח' הערכה		4.00
סה"כ		4

היקף קביעות

היקף קביעות באחוזים	היקף קביעות בשעות
	5.50

מע"ב מערכת השעות.
יתכנו שינויים בהיקף המשרה בהתאם לתוצאות ההרשמה למכללה ולקורסים.
שעות אפקטיביות מחויבות בדיווח מידי חודש.
אנו מאחלים לך שנה מוצלחת ופורה.

בברכה

פרופ' ישראל ישראל
נשיא

ד"ר ישראל ישראל
מנהלת אקדמית

תצוגה מקדימה
שינוי מדפסת ברירת המחדל

דלג על הדפסה ביטול תהליך הדפס

סטטוס המשלוח בתיק אלקטרוני

תיק אלקטרוני - כרטיס איש סגל: אבא - מרים

שם קובץ	הערה	ת.משלוח ד.א.ד. ...	ת.משלוח בפקס	ש...	תאריך ה...	שנה
est\Mi\\		28/10/2014		19:00	28/10/2014	כתב העס...
				11:24	04/11/2013	בדיקה
I-TEST\\	נשלח לאישור לפורום...			09:37	05/11/2013	בדיקה 1
		16/12/2014		19:00	16/12/2014	בדיקה של...
2.168.0	אושר, נשלח בדוא"ל	14/12/2014		11:32	14/12/2014	חוזה אורני...
		08/07/2014		11:38	08/07/2014	חוזה לאורני...
I-TEST\\				11:48	30/04/2013	חוזה לבדיקה
I-TEST\\		29/04/2013		14:11	29/04/2013	חוזה לסמי...
I-TEST\\	נשלח לאישור לפורום...			09:11	19/01/2015	חוזה שנתי
I-TEST\\	נשלח לאישור לפורום...			09:11	19/01/2015	תשעה
I-TEST\\				09:03	16/07/2013	חוזה שנתי ...
I-TEST\\				15:31	29/04/2013	כתב העסקה
		05/11/2013		11:02	05/11/2013	מכתב למו...
I-TEST\\	נשלח לאישור לפורום...			11:52	04/11/2013	נוסח לבחינה
I-TEST\\	נשלח לאישור לפורום...			16:48	11/11/2013	קוד אישי
2.168.0		23/04/2014		10:57	23/04/2014	שחזור שנק...

תיק אלקטרוני

- מסמכים אישיים
- דואר אלקטרוני/SMS
- תדפיסים
- תכתובות
- אישורים ותעודות
- דוחות
- תעודות
- מסמכים אישיים
- שונות
- מכתבים
- פניות
- בקשות
- ארועים

תצוגת הבקשה בפורום

The screenshot shows a web browser window displaying a forum page. The browser's address bar shows several tabs, including 'Suggested Sites', 'MSN', 'Macam - Juniper Networks', and 'Web Slice Gallery'. The forum's header includes the name 'פורטל ראשים' (Rishim Portal) and a navigation menu with items like 'דף הבית', 'ניהול', 'הודעות', 'הלמידים', 'טופס טיולים', 'סגל', 'מאגר שיעורים', 'יצירת קישורים', 'קליטת מלל', 'בוגרים', 'רשימת שיעורים', 'ניהול זמינות', 'הזמנת חדרים', 'שליחת הודעות', and 'בקשות וזרועות'. A tooltip is displayed over the 'בקשות וזרועות' menu item, containing the text: 'אישור נוסחים', 'אישור תכתובות לפני שליחה', 'בקשה להעדרות בגין כנס -', 'הודעת איש סגל מראש על ה', and 'טיפול בחריגת תקציב'. The main content area shows a post titled 'הודעות' (Messages) with a date range of '01/02/2015 עד 02/02/2015' and a description: 'המרצה אלקנה חנה ייעדר מ-01/02/2015 עד 02/02/2015 ועקב כך בוטלו מפגשים.' Below the post is a 'עוד...' (More...) link. On the right side, there are two sidebars: 'פרטים אישיים' (Personal Details) showing 'סטט אתי' and 'קישורים נבחרים' (Selected Links) with a list of links including 'קישורים נבחרים', 'לכוונלם', and 'פורמים'.

אשרור הבקשה בפורום

אישור נוסחים-חוזים

ערם נושא
התקבל
דחה

שם	תפקיד	הדפסה	תאריך הודעה	טלפון	שם	ת.ד.	שולח
סטטוס: ערם נושא							
נוסח: חוזה אורנים חדש							
			16/03/2014	09-955287909-9552879 , 050-7895226050-7895226			דדוש מיכאל
			08/07/2014	08-850161508-8501615 , 0523-345213			דדוש מיכאל
			25/11/2014	0509874569 , 048755236			טסט אתי
נוסח: חוזה שותי							
			19/01/2015	0509874569 , 048755236			טסט אתי
קובץ מצורף							
תכונות לאישור							
הצג קובץ							
סטטוס: התקבל							
נוסח: חוזה אורנים חדש							
			27/11/2014				טסט אתי
			27/11/2014				טסט אתי
			09/12/2014				טסט אתי
			09/12/2014				טסט אתי
			14/12/2014				טסט אתי

הוסף תגובה
קבל
דחה

נוסח מוצג לאישור.jpg
 סוג: JPG File

Help

חיווי אשרור בתיק אלקטרוני

תיק אלקטרוני - כרטיס איש סגל: אבא - מרים

שם קובץ	הערה	ת.משלוח ד.א.א...	ת.משלוח בפקס	ש...	תאריך ה...	שנה
est\Mi\		28/10/2014		19:00	28/10/2014	כתב העס...
				11:24	04/11/2013	בדיקה
-TEST\	נשלח לאישור לפורום...			09:37	05/11/2013	בדיקה 1
		16/12/2014		19:00	16/12/2014	בדיקה של...
2.168.0	אשר, נשלח בדוא"ל	14/12/2014		11:32	14/12/2014	חווה אורני...
		08/07/2014		11:38	08/07/2014	חווה לאורני...
-TEST\				11:48	30/04/2013	חווה לבדיקה
-TEST\		29/04/2013		14:11	29/04/2013	חווה לסמי...
-TEST\	אשר, נשלח בדוא"ל	19/01/2015		09:11	19/01/2015	חווה שנתי
-TEST\	אשר, נשלח בדוא"ל	19/01/2015		09:11	19/01/2015	תשעה
-TEST\				09:03	16/07/2013	חווה שנתי...
-TEST\				15:31	29/04/2013	כתב העסקה
		05/11/2013		11:02	05/11/2013	מכתב למו...
-TEST\	נשלח לאישור לפורום...			11:52	04/11/2013	נוסח לבחינה
-TEST\	נשלח לאישור לפורום...			16:48	11/11/2013	קוד אישי
2.168.0		23/04/2014		10:57	23/04/2014	שחזור שנק...

תיק אלקטרוני

- מסמכים אישיים
- דואר אלקטרוני/SMS
- תדפיסים
- תכתובות
- אישורים ותעודות
- דוחות
- תעודות
- מסמכים אישיים
- שונות
- מכתבים
- פניות
- בקשות
- ארועים

שליחת החודזה במייל

The screenshot shows an Outlook window with the following elements:

- Navigation Pane (Left):** Favorites (Inbox (574), Deleted Items (180)), Personal Folders (Inbox (574), Sent Items, Deleted Items (180), Outbox, RSS Feeds).
- Message List (Center):**

From	Time	Subject
message computer (נא לא להשיב להודעה זו)	09:44	חווה שנתי
Asnat Cohen	08:20	הזמנה להשקת ספר בספרייה - ד"ר רחל צביה בק - 26.1.15
Asnat Cohen	08:11	קו נסוי 15 - קול קורא מס 2
Asnat Cohen	07:47	הזמנה להרוא מאמר של משה שגור בבלוג אורנים
- Message Content (Right):**
 - Title:** חווה שנתי
 - From:** message computer (נא לא להשיב להודעה זו) <rashima1@rashim.co.il>
 - Sent:** 09:42 19/01/2015 יום ב
 - To:** Undisclosed recipients:
 - Attachments:** Message (218 KB)pdf_093934395_19012015_5766_3713_חווה העסקה_ראשים-חווה
 - Body Text:** חווה שנתי מרצה יקר זוהי הודעה מראשים (נא לא להשיב למייל זה!!!)

המתנה בתיק האלקטרוני לחוזה חתום

ע"י מחק פתח/עדכן חדש רענן שמור | הזמדה קובץ צפה פתח הערה שליחת המסמך במייל

זים סעיפים תקציביים העברת תשלום לתלמיד ביצוע תחזית גביה דוח תלמידים ובדיקת שגיים הכנת הנתונים דיווח תוצאות השתלמות אישית העברת פקודה להנה"ח דיווח למשכית ממשק לעוצמה דיווח לחילן

סוג מסמך	התקבל	תאריך	ש...	גרסה	הערה	שם קובץ	שם משתמש
אישור מצה"ל	לא	18/02/2015	09:32	1			אתי ססט
חזה	לא	18/02/2015	09:32	1			אתי ססט
מסמך השכלה	לא	07/09/2011	09:42	1	הועלה מהאינט...	פרטי מקום עבו...	אתי ססט
מסמך ממתין לחזרה	לא	09/11/2013	15:17	1			אתי ססט
ציוני בברות/זכאות	לא						
צילום תמונה	לא						בע"מ ראשים
שאלון אישי	לא					...rashim-test\mi\	
תיק רפואי	לא						
תלשי שכר	לא						
תעודת זהות	לא						

תיק אלקטרוני

- מסמכים אישיים
 - מסמכי העסקה
 - השכלה
 - תמונה
 - שונות
 - מדבקה
 - אירועים
 - שרות צבאי
 - ליאש סגל
 - לתואר שני
 - מחיצה חדשה ליאש סגל
 - מסמכים חסויים
 - מסמכים נוספים
 - סוג כרמל
 - סיכומי ראיון
 - מסמכי השכלה
 - טופס הרשמה
- דואר אלקטרוני/SMS
 - תדפיסים
 - פניות
 - בקשות
 - אירועים

צירוף החוזה החתום בפורטל המרצה

התנתק | פרופ' שלום, פרופ' [שם] | פורטל מרצה

מסמכים חסרים

תאריך להגשה	תיאור המסמך
07/09/2011	מסמך השכלה
18/02/2015	חוזה
06/11/2013	מסמך ממתין לחירה

מסמך חסר...

אנא צרף/י את המסמך חוזה...

Browse... | C:\חוזה חתום.gif

שלח | בטל

פותח ע"י ראשים בע"מ

- דף הבית
- מערכת שעות
- בחינות
- עדכון פרטים
- הודעות
- השיעורים שלי
- ראש חוג- חוגים שלי
- החוגים שלי
- בדיקת עבודות
- ההשכלה שלי
- קורות חיים
- אפשרויות נוספות
- בקשות ונרעורים

פרטים אישיים

פרופ' אבא מרים

פותח ע"י ראשים בע"מ

תצוגת החוזה החתום בתיק האלקטרוני

The screenshot displays a software interface with a table of documents. The table has the following columns: שם משתמש (Username), שם קובץ (Filename), הערה (Remarks), גרסה (Version), תאריך (Date), התקבל (Received), and סוג מסמך (Document Type). A red box highlights the document with the filename 'לז אלוני' and the document type 'אישור מצד'.

שם משתמש	שם קובץ	הערה	גרסה	תאריך	התקבל	סוג מסמך	
					לא	אישור מצד	
	...ftp://192.168.0		1	09:32	18/02/2015	כן	חוזה
	לז אלוני		1	09:32	18/02/2015	<input checked="" type="checkbox"/>	125
	...ftp://192.168.0		1	09:42	07/09/2011	לא	נסמן השכלה
	פרטי נקום עבד...	הועלה מוהאינט...	1	09:42	07/09/2011	לא	מסמך מתין לחזרה
אתי טסט			1	15:17	09/11/2013	לא	ציוני בגרות/זכאות
					לא	צילום תמונה	
...rashim-test\mi\	בע"מ ראשים				לא	שאלון אישי	
					לא	תיק רפואי	
					לא	תלושי שכר	
					לא	תעודת זהות	

תקשורת מלאה עם המרצים באמצעים דיגיטליים

תקשורת מלאה עם המרצים באמצעים דיגיטליים

- בקשות לחדרים, עזרים ונתוני בחינות
- אישור ומשוב על סילבוסים
- משוב מרצים על שיעורים
- קליטת מורים מאמנים
- העלאת שאלוני בחינה
- דווח נוכחות
- דווח ציונים

איתור חריגות וחסמים ברמת איוש המשרה

המערכת מציגה חריגות וחסמים ברמת האיוש
של המשרה ובכך מונעת חריגה מההסכם מול
המרצה

חריגה מהיקף משרה מקסימלי

אין ראשי לאשר חריגת משרה
נתגלתה חריגה בהקף המשרה לשנה"ל: תשעה
הקף משרה נוכחי: 104.17%
גדול מהקף משרה מקסימלי-בהגדרת פרטי המשרה: 100%:
גדול מהקף קביעות נוכחי-בהגדרת פרטי המשרה: 100

אשר

חלקת שעות המשרה	שעות	הקף ב%
משרה רגילה	11.5	95.83
קביעות מתוכננת	12	100
ש.אפקטיביות	0	0
משרה אקדמית	0	0

מס' עבודה	שם מקום עבודה	הקף משרה במ.עבודה אחר
1	אוניברסיטה העברית	10

יתן לכלול גם היקף משרה ממקומות עבודה מסוימים

חריגה מהיקף קביעות

The screenshot displays a software interface for managing employee benefits and deductions. The main window is titled "מסמך" and contains several sections:

- הקף משרה/שעות:** A table showing the breakdown of the employee's hours and benefits.

שעות	הקף ב%
5	41.67
4	33.3
32	16.67
2	
- מסמך:** A table showing the employee's status and other details.

מסמך	סמסטר	תיאור דרגה	דרוג אקדמי	בסיס 1	בסיס 2	שעות אפקטיביות	הקף קביעות
א	א	8.00/16		8.00/16	0.00/0	30.00	33.30
ב	ב	2.00/16		2.00/16	0.00/0	2.00	33.30
א	א	0.00/16		0.00/16	0.00/0	0.00	
- מסמך:** A table showing the employee's status and other details.

מסמך	סמסטר	תיאור דרגה	דרוג אקדמי	בסיס 1	בסיס 2	שעות אפקטיביות	הקף קביעות
א	א	8.00/16		8.00/16	0.00/0	30.00	33.30
ב	ב	2.00/16		2.00/16	0.00/0	2.00	33.30
א	א	0.00/16		0.00/16	0.00/0	0.00	

A dialog box titled "שגיאה" (Error) is displayed in the foreground, containing the following text:

אינך ראשי לאשר חריגת משרה נתגלתה חריגה בהקף המשרה לשנה"ל: תשעה הקף משרה נוכחי: 58.75% גדול מהקף קביעות נוכחי-בהגדרת פרטי המשרה: 33.3 שיש לבצע שנה שניה לחריגה מהקף הקביעות למרצה זה

The dialog box has an "אשר" (Approve) button.

התראה על היקף משרה בהדרכה

מערכת שעות אנשי סגל גביה מלגות ומעונות ממשקים ניהול חלון עזרה

ח/עדכן חדש רענן שמור תקן תקציב קציב

קציב העברת תשלום לתלמיד ביצוע תחזית גביה דוח תלמידים ובידוק שגויים הכנת הנתונים דיווח תוצאות השתלמות אישית העברת פקודה להנה"ח דיווח למשכית ממשק לעצמה דיווח לחילן

כללי מאפיינים שרותי מדוע ניהול סגל

קודי פעילות

ת.ציבורית:	נסיעות ק"מ	318
ביטול זמן:	ביטול זמן	172
נסיעות:		366
תוספת ליום נוכחות:		6

מספר שבועות בחי"ש

לחישוב נסיעות:	3.75
לחישוב שעות תפקיד:	3.5
מקדם ביטול זמן ממשק לעצמה:	0

מקסימום שעות הוראה ליום: 99

מקדם להעלאת הותק: 33

חזים

נסיעות - חישוב לפי ימים

תקן תקציב

מתקציב האם להגדיר סיבת שינוי ועילת סעיף תקציבי

%משרה להתראה למורה זמני: 100

%משרה להתראה למורה קבוע: 140

%משרה בהדרכה להתראה: 33

פרטי משרה אבני צחי - תשעה

שנת המשרה תשעה

הקף משרה/שעות מערכת

חלוקת שעות המשרה	שעות	הקף ב%
משרה רגילה	4	33.33
קביעות מתוכנת	0	
ש.אפקטיביות	8	
משרה אקדמית	4	33.33

ותק בהוראה ותק ניהולי

הקף משרה מקסימלי(ב%)

מעסיק	סמסטר	תיאור דרגה
משה"ח	א	P.hd
משה"ח	ב	P.hd

מסמטר א+ סמסטר

יום תדירות פעם ב: שבוע

שעות סטטוס

חדר עזרי הוראה

מראה

עזר הוראה

הדרכה/הוראה: הדרכה

תקציב

ס.פעילות

נתוני שכר

שעות

כמות להטיל על מ

רגילות

אפקטיביות

מידע נוסף

תעריפים מקומות עבודה ניהול זמניות גמולים תנאי שכר תפקידים פעילויות נוכחות תצוגת מערכת

שים לב, הקף משרה נוכחי בהדרכה 41.67%

אשר

חריגה ממקסימום שעות אפקטיביות

The screenshot displays a complex HR software interface with multiple overlapping windows. The main window in the foreground is titled "מסמטור" (Employee Record) and contains fields for "שעות" (Hours) and "מסמטור" (Employee ID). A red-bordered error dialog box is overlaid on the screen, containing the following text:

אינך ראשי לאשר חריגת משרה
נמצאה חריגה ממקסימום שעות אפקטיביות ברמת המעסיק

The background windows show various HR data, including a "פרטי משרה" (Job Details) window with fields for "שעות גיל" (Hours per week) and "למנהל/סגן" (Supervisor), and a "מסמטור" window with a table of employee records. The interface is in Hebrew and includes standard Windows-style window controls.

חריגה משעות משרה ברמת מעסיק

אינך ראשי לאשר חריגת משרה

נמצאה חריגה מהקף המשרה ברמת מעסיק: ממורים מן החוץ

אשר

סוג פ	מעסיק	מספר מעסיק
	שעות בודדות	35
	מכינה	72
	מינוי מורים מן החוץ	73

לבדוק חריגה ברמת מעסיק

ניהול תקציב

היבטי חלוקת העבודה בין
מנהל הסגל לרכזות

- חלוקת תקן התקציב לסוגי שעה
- הגדרת שילובים מתאימים לסוגי השעה
- סוג השעה לתקציב יוצג באופן אוטומטי בעת שיבוץ המערכת

הגדרת תקן התקציב

סוג שעה לתקציב: אקדמי בכיר-הוראה

מספר:	ניהול תעשייתי	20
אחראי תקציב:		00000000-0
שלוחה:	ללא שלוחה	
מסלול:	ללא מסלול	
סוג בקרה:	לפי מרכיבים	

פרויקטים משימה חולפת

הגדרת שעות

סוג שעה	תקן	בפועל	יתרה
אקדמי בכיר-הוראה	150.0		150
אקדמי בכיר- הדרכה	200.0		200
אקדמי זוטר - הוראה	300.0		300
מורה זוטר-הדרכה	350.0		350
מורה מן החוץ- הוראה	400.0		400
מורה מן החוץ-הדרכה	400.0		400

סל: 1800 0 1800

שילובי סוג השעה לתקציב

עודכן ע"י מחק פתח/עדכן חדש רענן שמור הדפסה

סגל חוזים סעיפים תקציביים העברת תשלום לתלמיד ביצוע תחזית גביה דוח תלמידים ובדיקת שגויים הכנת הנתונים דיווח תוצאות השתלמות אישית העברת פקודה להנה"ח דיווח למשכית ממשק לעצמה דיווח לחילן

טבלאות המערכת

שם טבלה
תקציב
סוגי תקציב
סעיפי תקציב
תקציב סוג שעה

תקציב סוג שעה

קוד	סוג שעה	לחלוקה במספר שבועות בסמסטר
8	אקדמי בכיר-הוראה	<input type="checkbox"/>
9	אקדמי בכיר- הדרכה	<input type="checkbox"/>
10	אקדמי זוטור - הוראה	<input type="checkbox"/>
11	מורה זוטור-הדרכה	<input type="checkbox"/>
12	מורה מן החוץ- הוראה	<input type="checkbox"/>
13	מורה מן החוץ-הדרכה	<input type="checkbox"/>
14	מורה -בשעות אפקטיביות	<input type="checkbox"/>

שילובי סוג שעה

תקציב סוג שעה - תקציב סוג שעה שילוב

מיועד לאופן הוראה	מעסיק	סוג איש סגל	תאור סוג איש סגל	איש סגל דרגה	תאור דרגה	מיועד לאפקטיבי	סמסטר	סוג פעילות	גורם מפקח	תאור פעילות	קוד גורם
הוראה	0025	סגל בכיר				<input type="checkbox"/>					

סוג השעה בהתאם לנתוני איש הסגל

שעור מבוא לאנתרופולוגיה - תשעה

מספר 120656 106
סוג שעות הרצאה 5
סטטוס

שעות/ביזכוי
שנתיות 2.5
ניזכוי 2
בודדות

מס.תלמידים
מכסה 70
בפועל 0
ממתנים 0

הגדרות לשיבוץ חדרים
נתונים נוספים

מועדים / שו"כים / מטלות / שונות

חדר | יום | משעה | עד שעה | חדר

מידע נוסף שם סעיף: היסטוריה

תלמידים גביה מפגשים מכינה תאור

שם מבווא לאנתרופולוגיה-
מסמטר
סמסטר
תדירות פעם ב: שבוע
סטטוס
שעות 10:45-08:00
חדר
עזרי הוראה
מרצה
מראה 306219866
תקציב סעיף תקציבי: ניהול תעשייתי
ס.פעילות (ההוראה)
נתוני שכר סוג פעילות לתוספת: (ההוראה)
רגילות כמות לבנון על מעמק 25
בפועל 8
אקדמי

תקציב סוג שעה

שומר	רענן	חדש	עדכן	מחק	עודכן ע"י	סינון
קוד	סוג שעה	לחלוקה במספר שבועות בסמסטר	תקציב סג			
8	אקדמי בכיר-הוראה					

09:43 27/01/2015 ו' שבט תשע"ה טסט אתי עובדי הוראה

הרחבת המתשקים לחילון

בממשק לחילן הוספנו את האירועים הבאים

■ דיווח שעות:

דיווח חודשי של שעות המרצה והנסיעות לפי מפגשים, כולל תגמול בגין הנחיית עבודות/פרויקטים.

■ פיצול התקציב:

משרת המרצה תדווח בפיצול לאחוזים לפי סעיפי התקציב

■ דיווח היעדרות:

דיווח ימי המחלה של המרצה לצורך קיזוז ממכסת ימי המחלה השנתית של המרצה

אירועים חדשים בממשק חילן

פרמטרים לממשק חילן

סוג דיווח: משרה
גורם מפקח: []
מעסיק: א
מועצה-הכשרה: 2
מסמטר: א

לחודש: []
מתאריך: 01/12/2014 עד תאריך: 31/12/2014

מתקציב: 0 כללי
עד תקציב: []
אנגלית: 12351

מפעילות: 0 ההוראה
עד פעילות: []
999

מיקום הקובץ: n:\eti\hilan214.asc

דיווח זהות ללא ספרת ביקורת
 נסיעות מורים במשרה

אירועים לדווח

<input checked="" type="checkbox"/> אירוע-214 היעדרות	<input type="checkbox"/> אירוע 200-פתיחת עובד
<input type="checkbox"/> אירוע 214-נסיעות	<input type="checkbox"/> אירוע 201-תקופת עבודה
<input type="checkbox"/> אירוע 218-כתובת	<input type="checkbox"/> אירוע 203-דירוג ודרגה
<input type="checkbox"/> אירוע 260-ותק	<input checked="" type="checkbox"/> אירוע 204-פיצולי משרה
<input type="checkbox"/> אירוע 278-מחלקה ראשית	<input type="checkbox"/> אירוע 205-מס הכנסה וב"ל
<input type="checkbox"/> אירוע 280-אחוז משרה	<input checked="" type="checkbox"/> אירוע 214-שעות
	<input type="checkbox"/> אירוע 214-שעות בודדות

בטל אשר

דיווח מלא של הנחיות ועבודות גמר

פעילות חודשית -

ת. זהות	שם מורה	שנה	ימי נ...	סוג פ...	סוג פעילות	תקציב	שנה	שם סעיף	יחידות	ק...	תעריף
		2014		5	מורה מחליף	6	תשעה	מעבדה	3.00		
		2014		5	מורה מחליף	6	תשעה	מעבדה	8.00		
		2014		8	הנחית פרויקטים	1541	תשעה	תקשורת	1.00		